

ใบงานที่ 16

เรื่อง การคำนวณในตาราง

จุดประสงค์

1. นักเรียนสามารถคำนวณหาคะแนนรวม คะแนนสูงสุด คะแนนต่ำสุดได้

คำสั่ง

1. ให้เปิดแฟ้มข้อมูล work15 ในโฟลเดอร์ห้องของตัวเอง
2. เพิ่มแถวสุดท้าย 3 แถว หาคะแนนต่ำสุด, คะแนนสูงสุด และคะแนนเฉลี่ย ทศนิยม 2 ตำแหน่ง
3. ในช่องรวมคะแนน ให้ใส่สูตรหาคะแนนรวมให้ครบทุกช่อง
4. ให้จัดเรียงข้อมูลตามคะแนนรวม จากคะแนนสูงสุดไปหาคะแนนต่ำสุด

**รายงานผลการเรียนวิชา Microsoft Word
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/3 ปีการศึกษา 2551**

เลขที่	เลขประจำตัว	ชื่อ - นามสกุล	เทอม 1	เทอม 2	รวม
1	1677	ค.ช.ศรัณย์ ปิ่นแก้ว	89	88	177
2	1677	ค.ช.สถาพร สิงห์คำ	82	85	167
3	1678	ค.ช.พันธ์นุพงษ์ ขุนทอง	83	80	163
4	1678	ค.ช.วรากร ทาชัย	78	82	160
5	1678	ค.ช.สุทธินันท์ ยูพา	84	83	167
6	1678	ค.ช.ไตรภพ แกททอง	77	81	158
7	1720	ค.ช.กฤษฎา กาเหล็ก	90	87	177
8	1735	ค.ช.ชัยวัฒน์ สุขแก้ว	78	76	154
9	1745	ค.ญ.ฐิติรัตน์ ทรายแก้ว	85	81	166
10	1756	ค.ญ.เบญจวรรณ ศรีบุญเรือง	79	82	161
11	1800	ค.ญ.พรธีรา กุศลแก้ว	84	86	170
12	1802	ค.ญ.รัชนี กองสถาน	90	91	181
13	1844	ค.ญ.รัชฎาพร แก้วคำ	77	78	155
14	1845	ค.ญ.แพรวพรรณ จันทาเรือง	78	84	162
15	1874	ค.ญ.อมรรัตน์ บุญศรี	72	80	152
		คะแนนต่ำสุด	72	76	152
		คะแนนสูงสุด	90	91	181
		คะแนนเฉลี่ย	81.73	82.93	164.67

5. ให้บันทึกเพิ่มข้อมูลลงโฟลเดอร์ห้องของตัวเอง โดยใช้ชื่อว่า work16